



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальное учебно-воспитательное учреждение «Уральское подворье»  
(КГБОУСУВУ «Уральское подворье»)

ПРИКАЗ

27.01.2025

№ 01-33-17

г. Пермь

Об утверждении политики в области  
обработки и защиты персональных данных  
КГБОУСУВУ «Уральское подворье»

В целях реализации требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику в области обработки и защиты персональных данных в КГБОУСУВУ «Уральское подворье» согласно приложений № 1,2,3,4 к настоящему приказу.
2. Считать утратившим силу приказ № 01-11-353 от 19.12.2022 г. «Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных».
3. Руководителям структурных подразделений, поместить приказ на информационные доски структурных подразделений, доступные для посетителей учреждения в течение 10 дней после его подписания.
4. Педагогу-библиотекарию Болховской О.Н., разместить приказ на официальном сайте КГБОУСУВУ «Уральское подворье» в течение 10 дней после его подписания.
5. Работникам КГБОУСУВУ «Уральское подворье» ознакомиться под роспись с настоящим приказом.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Круглова

**Политика  
в области обработки и защиты персональных данных  
КГБОУСУВУ «Уральское подворье»**

**1. Общие положения**

1.1. Политика КГБОУСУВУ «Уральское подворье» (далее - оператор) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных);
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.5. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в

случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.7. Оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.8. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных.

1.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

## 2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность оператора, целей фактически осуществляемой оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами оператора, и конкретных бизнес-процессов оператора в конкретных информационных системах персональных данных (по структурным подразделениям оператора и их процедурам в отношении определенных категорий субъектов персональных данных).

2.3. К целям обработки персональных данных оператора относятся:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, контрактов, соглашений;

– организация кадрового учета организации, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами; исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонализированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование; заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;

– организация образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым в КГБОУСУВУ «Уральское подворье» согласно уставной деятельности учреждения;

– обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения, выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях, в том числе обязанностей по охране труда;

–

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

– совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; статьи 86-90 Трудового кодекса Российской Федерации, Бюджетный кодекс; Налоговый кодекс; Гражданский кодекс; Семейный кодекс; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты; социальное, пенсионное и страховое законодательство Российской Федерации; законодательство в сфере безопасности, в том числе антитеррористической защищенности. уставные документы оператора;

– договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

– согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые

персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Закона о персональных данных, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

4.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные:

- в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях, в том числе обязанностей по охране труда, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок хранения//уничтожения
<p>общие, специальные и биометрические персональные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- пол;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- дата и место рождения;</li> <li>- адрес места проживания;</li> <li>- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;</li> <li>- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- замещаемая должность;</li> <li>- сведения о трудовой деятельности;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- данные документа, подтверждающего регистрацию</li> </ul>	<p>Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме</li> </ul> <p>непосредственно от субъектов персональных данных;</p>	<p>В течение срока действия трудового договора. Для кандидатов – в течение срока, необходимого для рассмотрения кандидатуры и заключения трудового договора</p> <p>В течение срока, установленного</p>

	<p>в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- данные полиса обязательного медицинского страхования;</li> <li>- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;</li> <li>- данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;</li> <li>- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;</li> <li>- сведения о воинском учете;</li> <li>- сведения об образовании;</li> <li>- сведения о получении дополнительного профессионального образования;</li> <li>- сведения о владении иностранными языками;</li> <li>- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;</li> <li>- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия;</li> <li>- сведения о дисциплинарных взысканиях;</li> <li>- сведения, содержащиеся в материалах служебных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы</li> </ul>	<p>номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе в составе личных дел – 50 лет</p> <p>В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных в зависимости от типа носителя персональных данных</p>
--	--	--	---

		<p>проверок;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сведения о семейном положении;</li><li>- сведения о близких родственниках, свойственниках;</li><li>- сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</li><li>- номер расчетного счета;</li><li>- информация об оформленных допусках к государственной тайне;</li><li>- расовая, национальная принадлежность;</li><li>- политические взгляды;</li><li>- религиозные или философские убеждения;</li><li>- состояние здоровья, интимной жизни;</li><li>- сведения о судимости;</li><li>- фото;</li><li>- видео;</li><li>- изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения;</li><li>- отпечатки пальцев;</li><li>- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства</li></ul>	
--	--	--	--

4.3.2. Клиенты и контрагенты и их представители оператора (физические лица и юридические лица);

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные оператором:

- в целях исполнения договора (контракта, соглашения), стороной которого является субъект персональных данных:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок хранения//уничтожения
<p>общие, специальные и биометрические персональные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- пол;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- дата и место рождения;</li> <li>- адрес места проживания;</li> <li>- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;</li> <li>- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- замещаемая должность;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;</li> <li>- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества</li> </ul>	<p>Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме</li> </ul> <p>непосредственно от субъектов персональных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и</li> </ul>	<p>В течение срока, необходимого для исполнения заключенного договора (контракта, соглашения)// В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные// В соответствии с Порядком</p>

	<p>собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятия предпринимательской деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номер расчетного счета;</li> <li>- расовая, национальная принадлежность;</li> <li>- политические взгляды;</li> <li>- религиозные или философские убеждения;</li> <li>- состояние здоровья, интимной жизни;</li> <li>- сведения о судимости;</li> <li>- фото;</li> <li>- видео;</li> <li>- отпечатки пальцев;</li> <li>- изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения</li> <li>- иное.</li> </ul>	<p>информационные системы и документы Школы</p>	<p>уничтожения и обезличивания персональных данных в зависимости от типа носителя персональных данных</p>
--	---	---	---

#### 4.3.3. Обучающиеся, их родители (законные представители)

В данной категории субъектов оператор обрабатываются персональные данные, полученные оператором в целях: организация образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым в КГБОУСУВУ «Уральское подворье» согласно уставной деятельности учреждения

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок хранения//уничтожения
<p>общие, специальные и биометрические персональные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- пол;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- дата и место рождения;</li> <li>- адрес места проживания;</li> <li>- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;</li> <li>- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- замещаемая должность, место работы;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;</li> <li>- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного</li> </ul>	<p>Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме</li> </ul> <p>непосредственно от субъектов персональных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и</li> </ul>	<p>В течение срока реализации образовательной программы//</p> <p>В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные//</p> <p>В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных</p>

	<p>потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятия предпринимательской деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номер расчетного счета;</li> <li>- расовая, национальная принадлежность;</li> <li>- политические взгляды;</li> <li>- религиозные или философские убеждения;</li> <li>- состояние здоровья, интимной жизни;</li> <li>- сведения о судимости;</li> <li>- фото;</li> <li>- видео;</li> <li>- отпечатки пальцев;</li> <li>- изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения</li> <li>- иные персональные данные, представляемые физическими лицами, необходимые для исполнения норм законодательства в сфере образования</li> </ul>	<p>информационные системы документы</p>	<p>В зависимости от типа носителя персональных данных</p>
--	--	---	---

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается:

- в случае, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом о персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.5. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных обязан использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Закона о персональных данных. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях

не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

Кроме того, оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе России;
- Пенсионному фонду России;
- Негосударственным пенсионным фондам;
- Кредитным организациям;
- Страховым компаниям в системе ОМС;
- Лицензирующим и/или контролирующим органам

государственной власти и местного самоуправления.

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

5.9. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.10. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется

отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.11. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

5.12. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Состав и перечень мер оператор определяет самостоятельно.

5.13. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## **6. Порядок и условия обработки биометрических персональных данных**

6.1. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

6.2. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии

терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.

6.3. Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2 настоящей Политики. Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

6.4. Обработка биометрических персональных данных осуществляется оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

6.5. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.6. Под материальным носителем понимается машиночитаемый носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, характеризующих физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.

6.7. Оператор утверждает порядок передачи материальных носителей уполномоченным лицам.

6.8. Материальный носитель должен использоваться в течение срока, установленного оператором, осуществившим запись биометрических персональных данных на материальный носитель, но не более срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя.

6.9. Оператор обязан:

- осуществлять учет количества экземпляров материальных носителей;
- осуществлять присвоение материальному носителю уникального идентификационного номера, позволяющего точно определить оператора, осуществившего запись биометрических персональных данных на материальный носитель.

6.10. Технологии хранения биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:

– доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;

– применение средств электронной подписи или иных информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель;

– проверку наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в сфере отношений, связанных с обработкой персональных данных.

6.11. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должна обеспечиваться регистрация фактов несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после ее извлечения из информационной системы персональных данных.

## **7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

7.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.4. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению

последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

– в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.6. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.7. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

7.8. Оператор для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

7.9. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные субъекта и подлежащие уничтожению:

– на бумажном носителе - уничтожаются измельчения в shredder/сжигания;

– в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом Оператора, общедоступной и подлежит размещению на информационной стойке, доступной для посетителей общества, и на официальном сайте Оператора.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не чаще одного раза в три года.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за организацию обработки персональных данных.

8.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Оператора.

Приложение № 2 к приказу  
КГБОУСУВУ «Уральское подворье»  
№ 01-33-14 от 27.01.2025

СОГЛАСИЕ  
ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

проживающий(- ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ как законный представитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка)

\_\_\_\_\_ на основании свидетельства о рождении \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдано)

настоящим даю свое согласие на обработку следующих персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в системе «Контингент» в КГБОУСУВУ «Уральское подворье» (выбрать на что дается согласие):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места проживания;
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);
- адрес электронной почты;
- замещаемая должность, место работы;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- СНИЛС;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;
- номер расчетного счета;

- расовая, национальная принадлежности;
- политические взгляды;
- религиозные или философские убеждения;
- состояние здоровья, интимной жизни;
- сведения о судимости;
- фото;
- видео;
- отпечатки пальцев;
- изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения
- иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые для исполнения норм законодательства в сфере образования;
- иная необходимая информация, которую субъект добровольно сообщает о себе для получения услуг предоставляемых образовательной организацией, если ее обработка не запрещена законом.

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в целях:

- обеспечения учебного процесса;
- ведения статистики (только при условии обезличивания персональных данных).

Настоящее Согласие предоставляется на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

КГБОУСУВУ «Уральское подворье» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (а), что КГБОУСУВУ «Уральское подворье» будет обрабатывать персональные данные как не автоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка)

в КГБОУСУВУ «Уральское подворье».

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3 к приказу  
КГБОУСУВУ «Уральское подворье»  
№ 01-33-14 от 27.01.2025

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии работника на осуществление обработки персональных данных и  
передачи их третьим лицам

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
работник \_\_\_\_\_  
(название учреждения)  
паспорт: серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_

(название выдавшего органа)

в соответствии с п. 4 ст. 9, ст. 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) в целях регулирования трудовых, гражданско-правовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений: кадрового учета, начисление и перечисление заработной платы (вознаграждения), пособий и других выплат в соответствии с заключенными договорами (контрактами), формирования и представления бюджетной (бухгалтерской) и иной отчетности и внесения персональных данных в Единую информационную систему управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора Пермского края (далее — Система, ЕИС УФХД) даю свое согласие на обработку моих персональных данных Оператором - Краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Специальное учебно-воспитательное учреждение» «Уральское подворье», расположенному по адресу: 614065, г. Пермь, ул. Космонавта Беляева, дом № 43/3, а так же предоставляю право работникам Оператора передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам: Министерству образования и науки Пермского края, государственному казенному учреждению Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности», расположенному по адресу: г. Пермь, Проспект Комсомольский, 57А (фактический адрес: г. Пермь, ул. Чкалова, 9 «И»), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», п. 1 постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

К персональным данным, на обработку которых дается согласие, относятся (выбрать на что дается согласие):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места проживания;
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);
- адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- сведения о трудовой деятельности;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- СНИЛС;
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- сведения о получении дополнительного профессионального образования;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия;
- сведения о дисциплинарных взысканиях;
- сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок;
- сведения о семейном положении;
- сведения о близких родственниках, свойственниках;
- сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- номер расчетного счета;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- расовая, национальная принадлежности;
- политические взгляды;
- религиозные или философские убеждения;

- состояние здоровья, интимной жизни;
- сведения о судимости;
- фото;
- видео;
- изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения;
- отпечатки пальцев;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Настоящее Согласие предоставляется на использование моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

КГБОУСУВУ «Уральское подворье» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (а), что КГБОУСУВУ «Уральское подворье» будет обрабатывать персональные данные как не автоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в КГБОУСУВУ «Уральское подворье».

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение № 4 к приказу  
КГБОУСУВУ «Уральское подворье»  
№ 14-33-14 от 27.01.2025

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении персональных данных и служебной информации

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
паспорт: серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(название выдавшего органа)

являясь штатным работником «КГБОУСУВУ «Уральское подворье»», в соответствии с трудовым ДОГОВОРом, должностной инструкцией понимаю, что получаю доступ к персональным данным физических (юридических) лиц, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места проживания;
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий);
- адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- сведения о трудовой деятельности;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- СНИЛС;
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- сведения о получении дополнительного профессионального образования;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза,

зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;

- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия;
- сведения о дисциплинарных взысканиях;
- сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок;
- сведения о семейном положении;
- сведения о близких родственниках, свойственниках;
- сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- номер расчетного счета;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- расовая, национальная принадлежности;
- политические взгляды;
- религиозные или философские убеждения;
- состояние здоровья, интимной жизни;
- сведения о судимости;
- фото;
- видео;
- изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения;
- отпечатки пальцев;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками, обучающимися родителями (законными представителями) в соответствии с требованиями трудового законодательства и необходимые для исполнения норм законодательства в сфере образования.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей мне приходится заниматься сбором, обработкой, накоплением, хранением и т.д. персональных данных физических (юридических) лиц.

Я обязуюсь хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения, информировать руководителя образовательного учреждения о фактах нарушения порядка обращения с конфиденциальными сведениями, о ставших мне известным попытках несанкционированного доступа к информации.

Я обязуюсь соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и хранения обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них, от посторонних лиц. Знакомиться только с теми служебными документами, к которым получаю доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб физическим (юридическим) лицам как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при работе (сборе, обработке, накоплении, хранении и т.д.) с персональными данными физических лиц соблюдать все требования, описанные в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлении Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях

обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и других нормативных актах.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных физических (юридических) лиц, или их утраты я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

