

Положение о психолого-педагогическом консилиуме (ППк)

1. Общие положения

1.1. Организационной формой осуществления воспитательного и реабилитационного процесса с обучающимися в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Специальное учебно-воспитательное учреждение «Уральское подворье» (далее-Учреждение) является психолого-педагогический консилиум службы комплексного сопровождения обучающихся (далее-ППк СКС).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок формирования, цель, задачи, направления деятельности СКС.

1.3. Настоящее положение разработано на основании Порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации №381 от 17.07.2019 г), Устава Учреждения, Положения о службе комплексного сопровождения, Положения о ПМПк, Положения карте динамики развития и реабилитации.

1.4. Состав малой педагогической группы СКС (далее-ППк СКС) утверждается приказом директора на учебный год.

1.5. В своей деятельности ППк СКС руководствуется законодательством РФ и Пермского края в сфере образования, воспитания, профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты их законных прав и интересов, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.6. При изменении законодательства в сфере образования, воспитания, профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты их законных прав и интересов в настоящее Положение вносятся соответствующие дополнения или изменения.

1.7. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждается приказом директора по Учреждению.

2. Цели и основные направления деятельности ППк

2.1. Основным содержанием деятельности ППк СКС является регулярное взаимодействие педагогов группы, направленное на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между педагогами и воспитанниками; на взаимодействие педагогов с целью обмена информацией, на решение конкретных проблем учебной группы, интеграцию воспитательных влияний на воспитанников.

2.2. Целью работы ППк является систематическое отслеживание эффективности учебно-воспитательного процесса, организация помощи обучающимся, контроль динамики их развития и реабилитации.

2.3. Функционирование СКС предполагает закрепление педагогических работников (классного руководителя, воспитателя, социального педагога, педагога-психолога) за группой обучающихся.

2.4. Основные направления деятельности СКС:

- изучение личности каждого обучающегося;
- анализ состояния дисциплины и учебной деятельности каждого обучающегося;
- организация вовлеченности обучающихся во внеурочную занятость;
- анализ динамики реабилитации обучающихся;
- организация выезда в семьи обучающихся (визитирование) по их месту жительства согласно Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия
- планирование деятельности с обучающимися группы
- подготовка материалов для проведения родительских собраний;
- подготовка информации по каждому обучающемуся на ПМПК и Совет профилактики;
- заполнение карты динамики развития и реабилитации обучающихся;
- подготовка переводных и выпускных характеристик обучающихся.

3. Организация работы ППк СКС

3.1. В состав психолого-педагогического консилиума входят классный руководитель, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, работающие непосредственно с обучающимися учебной группы (до 15 человек) на весь период пребывания обучающихся в Учреждении.

3.2. На заседание ППк могут быть приглашены другие специалисты: учитель-логопед, учитель-дефектолог, медицинские работники.

3.3. Руководство работой ППк осуществляет классный руководитель.

3.4. Заседания ППк проводятся по итогам недели по понедельникам.

3.5. Проводится подведение итогов работы с обучающимися за неделю:

- обсуждаются индикаторы, которые необходимо отметить в ЕИС «Траектория»: педагогическое наблюдение, индикаторы успешности, индикаторы группы риска социально опасного положения;
- разрабатывается ИПК (индивидуальная программа коррекции) или дополнения к ИПР;
- обсуждаются мероприятия для включения в ИПР;
- определяются семьи обучающихся с целью их посещения;
- определяются обучающиеся для обсуждения их на Совете профилактики;
- обсуждается заполнение форм карты динамики развития и реабилитации обучающихся;
- обсуждается подготовка к ПМПК;
- обсуждаются вопросы при подготовке родительского собрания;
- обсуждаются мероприятия по проведению СПТ и ППО;
- обсуждаются вопросы вовлечения обучающихся в формы каникулярной занятости;

- обсуждаются вопросы участия группы в мероприятиях различного уровня в соответствии с планом работы Учреждения;

- обсуждаются индивидуальные особенности обучающихся (сильные стороны, проблемные стороны, ресурсы коррекции и реабилитации).

3.6. Результаты оформляются протоколом за подписью всех педагогов, принимающих участие в работе (Приложение).

3.7. Ответственным за оформление протоколов назначается классный руководитель.

4. Документация ППк СКС

4.1. Положение ППк СКС.

4.2. Карта динамики развития и реабилитации обучающихся.

4.3. Протоколы заседаний ППк.

Форма протокола заседания психолого -педагогического консилиума

Протокол заседания ППк № ____ от «__» _____202_ г.

Присутствовали члены ППк гр ____

____ кл. руководитель
 _____ воспитатель
 _____ социальный педагог
 _____ педагог-психолог

Приглашены _____

	Тема	Информация	Выступали (ФИО)	Результат Контроль
1	Успеваемость			
2	Посещаемость			
3	Психолого-педагогическая коррекция (индивидуальные занятия)			
4	Взаимодействие с субъектами профилактики			
5	Работа с родителями (законными представителями)			
6	Организация внеурочной занятости, мероприятия, часы общения			
7	Работа в ЕИС «Траектория»			
8	Посещение семей на дому			

Подписи членов МПГ