



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

18.09.2024

№ 26-01-06-947

О создании Ресурсного центра по развитию школьных служб примирения

В соответствии с распоряжением Правительства Пермского края от 27 июля 2021 г. № 194-рп «О реализации мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Пермского края в 2021-2027 годах», в целях обеспечения эффективной реализации мероприятий по конструктивному разрешению конфликтных ситуаций в общеобразовательных организациях Пермского края, организационно-методического сопровождения развития медиации и примирения в общеобразовательных организациях Пермского края с использованием медиативных и восстановительных технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение «Уральское подворье» Ресурсный центр по развитию школьных служб примирения.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о Ресурсном центре по развитию школьных служб примирения;

2.2. форма соглашения о сотрудничестве между Ресурсным центром по развитию школьных служб примирения и общеобразовательной организацией, входящей в систему поддержки школьных служб примирения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего, дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Пермского края Калининкову Л.Н.

Министр



Р.А. Кассина



ПОЛОЖЕНИЕ

о Ресурсном центре по развитию школьных служб примирения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок организации деятельности Ресурсного центра по развитию школьных служб примирения (далее – Ресурсный центр).

2. Ресурсный центр создается на базе Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение «Уральское подворье» (далее – Учреждение, КГБОУ СУВУ «Уральское подворье») для координации деятельности и взаимодействия заинтересованных общеобразовательных организаций Пермского края на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края (далее – Учредитель).

3. Ресурсный центр создается как структурное подразделение КГБОУ СУВУ «Уральское подворье», на базе которого осуществляется концентрация и интеграция методических, материально-технических, кадровых и иных ресурсов для реализации основных направлений деятельности Ресурсного центра. Руководитель Ресурсного центра – директор Учреждения, действует на основании настоящего Положения.

Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Семейным кодексом Российской Федерации;

Уголовным кодексом Российской Федерации;

Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 г. № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 381 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа»;

законом Пермской области от 9 сентября 1996 г. № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства»;

законом Пермского края от 10 мая 2017 г. № 91-ПК «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Пермском крае»;

постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения»;

распоряжением Правительства Пермского края от 30 мая 2024 г. № 140-рп «Об утверждении Концепции развития медиации и примирительных процедур в Пермском крае»;

постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и законных представителей Пермского края от 1 декабря 2016 г. № 18 «О роли служб медиации в профилактике преступности и правонарушений несовершеннолетних. Об утверждении «Порядка межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и судов по реализации восстановительных технологий и медитативного подхода»;

приказом Министерства образования и науки Пермского края от 24 октября 2023 г. № 26-01-06-983 «О повышении эффективности организации профилактической работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Пермского края, и о признании утратившими силу отдельных приказов Министерства образования и науки Пермского края».

II. Цель деятельности и задачи Ресурсного центра

2.1. Цель деятельности Ресурсного центра:

организационно-методическое сопровождение деятельности школьных служб примирения (далее – ШСП) общеобразовательных организаций Пермского края, способствующей воспитанию культуры диалога как способа разрешения споров и профилактике возникновения конфликтных ситуаций в образовательных организациях.

2.2. Задачи Ресурсного центра:

интегрировать и использовать методические, материально-технические, информационные и кадровые ресурсы Учреждения для реализации основных направлений деятельности Ресурсного центра;

разработать и внедрить новые формы, технологии и методы работы в рамках деятельности ШСП;

организовать повышение квалификации работников общеобразовательных организаций Пермского края по вопросам применения медиативного и восстановительного подходов в работе с обучающимися для большей эффективности социальной, психологической и правовой помощи, оказываемой обучающимся;

организовать методическое взаимодействие руководителей ШСП, руководителей общеобразовательных организаций и специалистов службы комплексного сопровождения обучающихся (педагоги-психологи, социальные педагоги) в решении организационных вопросов функционирования ШСП;

создать условия для формирования системы комплексной помощи обучающимся, находящимся в конфликте с окружением и/или собой;

обобщить и распространить эффективный опыт, результаты работы Ресурсного центра;

сформировать и обновлять общедоступный банк электронных ресурсов учебно-методического назначения по сопровождению деятельности ШСП;

осуществлять мониторинг деятельности ШСП в общеобразовательных организациях Пермского края.

III. Принципы деятельности Ресурсного центра

3.1. В своей работе Ресурсный центр опирается на Стандарты восстановительной медиации, принятые Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации, и Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 07-7657.

3.2. Основные принципы деятельности Ресурсного центра:

добровольность участия сторон;

равноправное участие;

сотрудничество;

общность целей;

взаимная ответственность за результат сотрудничества;

концентрация ресурсов Ресурсного центра в целях наиболее эффективного их использования;

саморазвитие, предусматривающее формирование механизма деятельности Ресурсного центра на основе тематического заказа.

IV. Основные направления деятельности Ресурсного центра

4.1. Деятельность Центра направлена на:

разработку и издание методических и учебно-методических материалов, пособий, информационно-справочных материалов для специалистов ШСП, родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности ШСП;

обеспечение образовательных потребностей педагогов, специалистов ШСП общеобразовательных организаций Пермского края по повышению уровня компетенций;

методическое сопровождение ШСП общеобразовательных организаций Пермского края;

организацию и проведение семинаров, практикумов по ознакомлению с передовым опытом деятельности ШСП;

проведение для общнообразовательных организаций Пермского края мероприятий, направленных на внедрение медиативно-восстановительных технологий в работе с обучающимися;

информирование и обучение родителей (законных представителей) обучающихся технологиям бесконфликтного общения с подростками.

4.2. В рамках аналитического направления Ресурсный центр осуществляет сбор, обработку и анализ статистической, аналитической и иной информации о деятельности ШСП образовательных организаций Пермского края, подготовку отчета и рекомендаций по итогам проведенного анализа.

4.3. В рамках координирующего направления Ресурсный центр осуществляет взаимодействие, сотрудничество с общеобразовательными организациями Пермского края.

4.4. В рамках образовательного направления Ресурсный центр осуществляет следующую деятельность:

проведение мониторинга деятельности ШСП общеобразовательных организаций Пермского края, создание и пополнение банка образовательных программ для повышения квалификации руководителей и специалистов ШСП общеобразовательных организаций Пермского края;

создание инновационных площадок для проведения мероприятий, направленных на повышение уровня профессиональной компетенции руководителей и специалистов ШСП, в том числе с использованием цифровых дистанционных технологий (форумы, конференции, семинары, вебинары, занятия-практикумы, круглые столы, мастер-классы и др.);

обучение обучающихся принципам и техникам медиативного и восстановительного подходов (с привлечением сертифицированных медиаторов), воспитание культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации;

проведение просветительской работы по вопросам, связанным с деятельностью ШСП, среди обучающихся, педагогического состава и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5. В рамках экспертного направления Ресурсный центр:

организует заседания рабочих и экспертных групп по вопросам, связанным с деятельностью ШСП;

разрабатывает и распространяет инновационные практики деятельности ШСП, в том числе с применением электронных дистанционных технологий.

4.6. В рамках профилактической работы Ресурсный центр проводит мероприятия, направленные на профилактику возникновения конфликтов в детских коллективах, недопущение их эскалации.

V. Организация деятельности Ресурсного центра

5.1. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с целями и задачами указанными в разделе II настоящего Положения.

5.2. Общее руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель Ресурсного центра, методическое сопровождение осуществляет руководитель методической службы Учреждения либо иной специалист по распоряжению руководителя Ресурсного центра.

5.3. Состав Ресурсного центра формируется из числа прошедших обучение по программе «Медиация» сотрудников КГБОУ СУВУ «Уральское подворье», а также привлеченных специалистов (по согласованию) и утверждается приказом директора Учреждения.

5.4. Деятельность Ресурсного центра осуществляется согласно Плану работы на текущий учебный год, согласованному Учредителем и утвержденному руководителем Ресурсного центра. При необходимости в План вносятся коррективы, согласованные обеими сторонами.

5.5. Деятельность Ресурсного центра фиксируется в планах, журналах учёта и отчетах, которые являются внутренними конфиденциальными документами Ресурсного центра.

VI. Взаимодействие Ресурсного центра с образовательными организациями Пермского края

6.1. Взаимодействие Ресурсного центра с общеобразовательными организациями Пермского края возможно в рамках двустороннего Соглашения о сотрудничестве, заключение которого инициируется Руководителем Ресурсного центра.

VII. Ожидаемые результаты

7.1. Интеграция эффективных практик ШСП в образовательный и воспитательный процесс общеобразовательных организаций Пермского края.

7.2. Создание механизма восполнения дефицитов профессиональных кадров через повышение уровня компетенций педагогов – руководителей ШСП.

7.3. Повышение качества работы педагогов в разрешении конфликтов силами ШСП общеобразовательной организации.

7.4. Создание условий для методического взаимодействия специалистов ШСП, возможности повышения квалификации, роста профессионализма в области школьной медиации, внедрения в практику работы ШСП общеобразовательных организаций Пермского края опыта, полученного в результате работы Ресурсного центра.

7.4.1 Получение свободного доступа к ресурсам центра для кураторов и сотрудников ШСП общеобразовательных организаций Пермского края.

7.5. Выбор эффективного способа реагирования сотрудниками общеобразовательных организаций Пермского края на конфликтные ситуации, возникающие среди обучающихся.

VIII. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены по предложению Учредителя или руководителя Ресурсного центра. Вносимые изменения должны быть согласованы обеими сторонами.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от 18.09.2024 № 26-01-06-947

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
между Ресурсным центром по развитию школьных служб примирения
и общеобразовательной организацией, входящей в систему поддержки
школьных служб примирения

г. Пермь «__» _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальное учебно-воспитательное учреждение «Уральское подворье» (КГБОУСУВУ «Уральское подворье»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Кругловой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Учреждения и приказа _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора _____, действующего на основании _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по созданию и организации деятельности школьной службы примирения (далее – ШСП).

1.2. Настоящее Соглашение в качестве основной цели ставит организацию взаимодействия Сторон по созданию условий, направленных на внедрение эффективных практик школьных служб примирения в воспитательную и образовательную деятельность Образовательной организации.

II. Направления совместной деятельности

2.1. В рамках сотрудничества Стороны в пределах своей компетенции осуществляют совместную деятельность по следующим направлениям:

2.1.1. консультирование и сопровождение через различные формы взаимодействия (семинары, консультации и др.) по вопросам создания ШСП;

2.1.2. консультирование, обучение и сопровождение через различные формы взаимодействия (семинары, аудит, круглые столы, конференции и др.) по вопросам оказания методической помощи руководителям ШСП;

2.1.3. консультирование и сопровождение через различные формы методического взаимодействия (наставничество, аудит, семинары, вебинары, мастер-классы и др.) по вопросам повышения качества деятельности ШСП;

2.1.4. сбор, обработка и анализ статистической, аналитической и иной информации о деятельности ШСП образовательных организаций Пермского края, подготовка отчетов и рекомендаций по итогам проведенного анализа.

2.2. Совместная деятельность по заявленным направлениям конкретизируется в плане деятельности Ресурсного центра.

2.3. В дальнейшем Стороны вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительного соглашения.

III. Обязанности Сторон

3.1. В ходе совместной деятельности Стороны обязуются:

3.1.1. назначить ответственное лицо по координации действий, направленных на совместную деятельность;

3.1.2. организовывать и проводить консультации, семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы (в очной и дистанционной форме) по актуальным для обеих Сторон направлениям;

3.1.3. обеспечить формирование общего банка методических разработок по направлению «Организация школьной службы примирения в образовательных организациях Пермского края», размещенных на общем ресурсе Сторон в информационном пространстве;

3.1.4. принимать активное участие в проведении краевого лагеря актива ШСП;

3.1.5. ежеквартально и ежегодно (в указанные сроки) направлять мониторинги деятельности ШСП по запросам Ресурсного центра.

IV. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год, вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до _____ с возможностью неоднократной пролонгации по соглашению Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, о чем другая Сторона должна быть письменно уведомлена не менее чем за 1 месяц до момента расторжения Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. В процессе сотрудничества, предусмотренного настоящим Соглашением, Стороны взаимодействуют на основе принципов взаимной выгоды, уважения и доверия.

6.2. Во всем, что не регламентировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение	Образовательная организация
<p>Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальное учебно-воспитательное учреждение «Уральское подворье» (КГБОУСУВУ «Уральское подворье»)</p> <p>Место нахождения учреждения: Юридический и почтовый адрес: 614065, Пермский край, г. Пермь, ул. Космонавта Беляева, д. 43/3. Телефон/факс: (342) 284-88-20 приемная, (342) 284-88-71 e-mail: podvorie-dir@mail.ru</p>	
<p>_____/О.В. Круглова М.П.</p>	<p>_____/_____ М.П.</p>